



Profesionālās tālākizglītības centrs „SPA SCHOOL”

Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 3361802444
Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "SPA SCHOOL", reģistrācijas Nr. 40103202209
Kalpaka bulvāris 10 - 1, Rīga, LV-1050
tālr. 20400777, e-pasts info@spaschool.lv, www.spaschool.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

2024. gada 8. janvārī

Nr.1

Izdoti saskaņā ar Izdoti saskaņā ar Izglītības likuma 14. panta 21. punktu un Ministru kabineta noteikumi Nr. 474 no 22.08.2023. “Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā veselības aprūpe, pirmā palīdzība un drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos”

Iekšējās kārtības noteikumi

I. Vispārīgie jautājumi

1. Profesionālās tālākizglītības centrs „SPA SCHOOL” (turpmāk – SPA SCHOOL) ir pieaugušo profesionālās izglītības iestāde, kura īsteno profesionālās izglītības programmas.
2. SPA SCHOOL mācību process tiek organizēts klātienē Kalpaka bulvārī 10, 3. stāvā, Rīgā, LV-1050 un attālināti tiešsaistes videokonferenču platformā Zoom.
3. Nodarbības SPA SCHOOL notiek darbadienās un brīvdienās saskaņā ar pieejamo e-mācību nodarbību sarakstu.
4. Par nodarbību saraksta izmaiņām izglītojamajiem tiek paziņots, nosūtot vēstuli uz izglītojamā e-pasta adresi un e-mācību vidē, steidzamības gadījumos informēšana notiek telefoniski.
5. Lai saņemtu izglītības apliecinājo dokumentu, izglītojamajam jāapmeklē vismaz 75% no kopējā programmas stundu skaita.
6. Vienas nodarbības ilgums ir 40 minūtes.
7. Izglītojamais tiek iepazīstināts ar Iekšējās kārtības noteikumiem (turpmāk - Noteikumiem) Līguma par apmācību profesionālās tālākizglītības centrā “SPA SCHOOL” noslēgšanas brīdī. Parakstot līgumu, izglītojamais apliecina, ka ir iepazinies ar Noteikumiem, piekrīt tiem un apņemas tos ievērot.
8. Noteikumi ir pieejami SPA SCHOOL tīmekļvietnē www.spaschool.lv un e-mācību vidē.

2. Izglītojamo tiesības un pienākumi

9. SPA SCHOOL izglītojamo tiesības:
 - 9.1. izglītojamajiem ir tiesības saņemt kvalitatīvu izglītību atbilstoši izvēlētajai programmai;
 - 9.2. Izglītojamie ir tiesīgi izmantot izglītības iestādes resursus izglītības iegūšanai;
 - 9.3. Izglītojamie ir tiesīgi saņemt izglītības iestādes pedagogu konsultācijas, iepriekš saskaņojot konsultācijas laiku;
 - 9.4. Izglītojamie ir tiesīgi brīvi izteikt un aizstāvēt savas domas un uzskatus, paust attieksmi par izglītības iestādes darba organizāciju, izglītības procesu, kā arī izteikt priekšlikumus izglītības

iestādes darbības pilnveidošanai un apspriest radušās problēmas ar pedagogu un izglītības iestādes vadību;

9.5. Izglītojamie ir tiesīgi pārstāvēt izglītības iestādi dažāda mēroga pasākumos;

9.6. Izglītojamie ir tiesīgi uz dzīvībai un veselībai drošiem apstākļiem izglītības iestādē un tās organizētajos pasākumos.

9.7. Izglītojamie ir tiesīgi uz dzīvībai un veselībai drošiem apstākļiem izglītības iestādē, kā arī tās organizētajos pasākumos.

9.8. Izglītojamajiem ir tiesības uzturēties izglītības iestādes telpās, ārpus nodarbību laikiem, gatavojoties mācību nodarbībām, iepriekš saskaņojot vēlamo laiku ar administratoru vai vadību.

9.9. Izglītojamajiem ir tiesības izmantot skolas telpas un resursus pastāvīgam darbam:

9.9.1. Izglītojamais vismaz trīs dienas iepriekš telefoniski vai rakstiski nosūta e-vēstuli uz skolas e-pasta adresi info@spaschool.lv, kurā ir iekļauta informācija par datumu, laiku, nepieciešamo telpu, materiāliem un tehnisko nodrošinājumu.

9.9.2. Izglītības iestrādes administrators informē izglītojamos par telpu pieejamību un sagatavo telpas atbilstoši izglītojamo vajadzībām.

10. SPA SCHOOL izglītojamo pienākumi:

10.1. Izglītojamie uz klātienes nodarbībām SPA SCHOOL ierodas vismaz 15 minūtes iepriekš, lai sagatavotos nodarbībai.

10.2. Izglītojamie novieto virsdrēbes garderobē. Atrasties nodarbību telpās virsdrēbēs un ielas apavos ir aizliegts.

10.3. SPA SCHOOL telpās jāievēro personīgā higiēna, tīrība un kārtība.

10.4. Attālinātajām nodarbībām izglītojamajiem jānodrošina kvalitatīvs interneta savienojums, piekļuve Zoom platformai un atbilstoša (klusā) darba vide.

10.5. Pirms attālinātās nodarbības izglītojamam ir jāpārlicinās, ka mikrofons un videokamera ir darba kārtībā.

10.6. Izglītojamajam, pēc pedagoga pieprasījuma, attālinātās nodarbības laikā jāieslēdz mikrofons un videokamera.

10.7. Ja izglītojamais nevar piedalīties nodarbībā, ir jāinformē mācību daļa par kavējuma iemeslu, nosūtot ziņu e-mācību vidē vai mācību daļas WhatsApp.

10.8. Nodarbību sākumā izglītojamam ir pienākums izslēgt mobilo telefonu vai ieslēgt klusuma režīmu, un, ja nepieciešams veikt vai atbildēt uz zvanu, izglītojamais var netraucēti iziet ārā no telpas.

10.9. SPA SCHOOL ievērot savstarpējo attiecību kultūru, ar cieņu izturēties pret citiem izglītojamajiem, darbiniekiem un izglītības iestādes apmeklētājiem;

10.10. Saudzīgi izturēties pret izglītības iestādes īpašumu un materiāliem resursiem. Ja izglītojamā darbības dēļ īpašums tiek bojāts, atlīdzināt zaudējumus;

10.11. Izglītojamie ir atbildīgi par savas mācību vietas aprīkojuma un telpu saglabāšanu, tīrību un kārtību. Ja kāds aprīkojums ir sabojāts, izglītojamais nekavējoties par to informē mācību priekšmeta pedagogu vai administrāciju.

3. Izglītojamo drošība un tiesību aizsardzība

11. Izglītojamie tiek iepazīstināti ar SPA SCHOOL drošības noteikumiem pirmā mācību dienā un apliecina iepazīšanos ar parakstu Instruktažas uzskaites veidlapā.

12. Ārkārtas situācijās, atskatot trauksmes signālam, tiek veikta izglītojamo evakuācija saskaņā ar noteikumiem par rīcību ekstremālās situācijās, izglītojamie izpilda atbildīgā pedagoga norādījumus vai rīkojas atbilstoši direktora apstiprinātiem izglītības iestādes evakuācijas plānam un kārtībai.

13. Izglītojamajiem aizliegts SPA SCHOOL smēķēt, ienest un lietot alkoholiskos dzērienus.

14. Izglītojamiem aizliegts SPA SCHOOL atkarību izraisošu vielu, ieroču, munīcijas un speciālo līdzekļu iegādāšanās, ienešana, lietošana, glabāšana un izplatīšana.
15. Izglītojamam ir aizliegts mācību nodarbībās un citos pasākumos filmēt un ierakstīt notikuma norisi. Attiecīgo darbību veikšanai nepieciešams Izglītības iestādes direktora saskaņojums. Par šī noteikumu pārkāpumu izglītojamā rīcība tiek izvērtēta izglītības iestādes pedagoģiskajā padomē, kā arī autortiesību, fizisko personu datu apstrādes tiesību un citu tiesību pārkāpumu gadījumos direktors lemj par nepieciešamību papildus ziņot tiesībsargājošām iestādēm, ja pārkāpums satur administratīvā pārkāpuma vai noziedzīga nodarījuma pazīmes.
16. Izglītojamajiem aizliegts pieļaut tādu rīcību, kas varētu radīt draudus paša un citu cilvēku veselībai un drošībai.
17. Par bez uzraudzības atstātām izglītojamā materiālajām vērtībām izglītības iestāde neatbild.

4. Atbildība par noteikumu pārkāpumiem

18. Izglītojamais nes atbildību par sava darba rezultātiem, darba drošību un iekšējo kārtības noteikumu ievērošanu.
19. Par Noteikumu pārkāpšanu izglītojamiem var tikt piemēroti šādi disciplinārsodi:
 - 19.1. mutisks aizrādījums;
 - 19.2. rakstiskais brīdinājums;
 - 19.3. atskaitīšana no SPA SCHOOL, ievērojot normatīvajos aktos noteikto kārtību, izglītības iestādes nolikumu un šos noteikumus.
20. Disciplinārsodu piemēro, izvērtējot pārkāpuma raksturu un tā sekas. Pirms disciplinārsoda piemērošanas direktors pieprasa no izglītojamā rakstveida paskaidrojumu par izdarīto pārkāpumu. Lēmumu par disciplināro sodīšanu, ievērojot pārkāpuma smaguma pakāpi un nodarīto kaitējumu, pieņem SPA SCHOOL direktors. Par pieņemto lēmumu SPA SCHOOL direktors iepazīstina izglītojamo rakstveidā.
21. Disciplinārsodu var piemērot ne vēlāk kā divu nedēļu laikā no pārkāpuma atklāšanas dienas.
22. Izglītojamam ir tiesības apstrīdēt viņam piemēroto disciplinārsodu viena mēneša laikā, no paziņošanas brīža, iesniedzot iesniegumu Izglītības iestādes dibinātājam.
23. Gadījumos, kad ir aizdomas par narkotisko, psihotropo, toksisko vielu un alkohola lietošanu, SPA SCHOOL ziņo neatliekamās medicīniskās palīdzības dienestam.
24. Gadījumos, kad ir aizdomas par pielietoto vardarbību, administratīvi vai krimināli sodāmiem pārkāpumiem, izglītības iestādes vadība nekavējoties par pārkāpumiem ziņo tiesībsargājošām iestādēm.
25. Izglītojamais ir atbildīgs par zaudējumu, kas izglītojamā vainojamas rīcības dēļ nodarīts SPA SCHOOL un apmaksā nodarīto zaudējumu atbilstoši piestādītajam rēķinam.

5. Noslēguma jautājumi

26. Grozījumus un papildinājumus noteikumos var ierosināt pedagogi, direktors un iestādes dibinātājs.
27. Grozījumus un papildinājumus noteikumos apstiprina direktors un saskaņo ar dibinātāju.
28. Atzīt par spēku zaudējušos 2018. gada 16. janvāra, Profesionālās tālākizglītības SPA SCHOOL „Iekšējās kārtības noteikumus”.

Direktore

Jelena Vlasikova

SASKAŅOTS

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “SPA SCHOOL”

Valdes locekle Jelena Vlasikova

Rīgā, 2024. gada 8. janvārī